



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД

Број: 5/19, 24.05.2019. године, језик српског народа

Трг Краља Петра I Карађорђевића 1
Тел: 050 220 921, Факс: 050 220 955

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10 /17), Скупштина општине Мркоњић Град на 25. сједници, одржаној дана 24.05.2019. године, донијела је

На основу члана 39. став 2. алинеја 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17) Скупштина општине Мркоњић Град на 25. сједници одржаној дана 24.05.2019. године доноси

ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Мркоњић Град за 2018. годину

1. Усваја се Извјештај о извршењу буџета општине Мркоњић Град за 2018. годину.
2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-101/19.
Дана, 24.05.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Миленко Милекић, с.р.

ОДЛУКУ о усвајању Завршног рачуна буџета општине Мркоњић Град за 2018. годину

Члан 1.

Усваја се Завршни рачун буџета општине Мркоњић Град за 2018. годину, који садржи:

Укупно приходи, примици, грантови	10.476.209,00 КМ
Расходи за одређене намјене	10.023.057,00 КМ
Отплата домаћег задуживања	618.680,00 КМ
Укупни расходи	10.641.737,00 КМ
Приходи обрачунског карактера	486.450,00 КМ
Расходи обрачунског карактера	2.603.841,00 КМ

Члан 2.

Остварени дефицит у 2018. години је 165.528,00 КМ. Дефицит ће бити покривен из текућих прилива средстава у наредном периоду.

Члан 3.

Саставни дио Одлуке је табеларни преглед прихода, примитака, расхода, издатака, прихода и расхода обрачунског карактера, средстава и извора средстава, потраживања и обавеза.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-102/19. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 24.05.2019. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 3. и 73. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 47/17), члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник Општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на својој 25. редовној сједници одржаној 24.05.2019. године, доноси

О Д Л У К У**о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Мркоњић Град**

Члан 1.

Одлуком о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Мркоњић Град (у даљем тексту: Одлука) уређује се : начин, организација и услови за вршење јавног превоза лица и ствари, превоз запрежним возилима, самарицама, пољопривредним машинама, мотоциклима и мотоциклима са приколицом, трициклима на моторни и други погон.

Члан 2.

(1) Превозник је правно лице или предузетник који посједује одговарајућу лиценцу превозника и обавља превоз лица, односно ствари.

(2) Општи услови за вршење превоза

лица и ствари стичу се регистрацијом дјелатности превоза лица и ствари у друмском саобраћају код надлежног регистрационог суда, или надлежног органа општине Мркоњић Град, у складу са прописима о регистрацији предузетника.

(3) Посебни услови које превозник мора да испуни ради стицања права на одговарајућу лиценцу превозника, извод из лиценце и легитимацију за возача, прописани су Законом о превозу у друмском саобраћају Републике Српске и подзаконским актима из ове области.

Члан 3.

(1) Аутобуси који припадају једном превознику, а служе за обављање градског и приградског превоза, морају да буду једнообразно обојени или да имају други карактеристичан знак распознавања са јасно и видљиво означеним улазом и излазом са вањске стране.

(2) Аутобус којим се врши превоз мора бити чист и провјетрен, са постављеним корпама или кесама за отпатке.

(3) У унутрашњости возила морају бити истакнуте важније одредбе о реду у возилу, прва два предња мјеста за сједење, морају бити одређена и обиљежена за инвалиде, труднице и особе са малом дјецом, ознаке улазних и излазних врата и казне за путнике затечене без одговарајућих возних карата и слично.

(4) Ако то техничке могућности дозвољавају у унутрашњости аутобуса може да буде истакнут цјеновник услуга, графичка карта са мрежом линија и ред вожње за линију на којој се врши превоз.

(5) У зимском периоду и у дане када је вањска температура нижа од 10⁰ С, аутобус прије изласка на линију мора бити загријан, а у току рада нормално загријаван.

(6) Унутрашњост аутобуса – ноћу и условима смањене видљивости, мора бити освијетљена.

Члан 4.

(1) Аутобус којим се врши линијски превоз лица означава се релацијском таблом у доњем десном углу предњег

вјетробранског стакла са назнаком аутобуске линије, крајњих и најмање једне од успутних аутобуских станица, односно аутобуских стајалишта или са уграђеним механизмима за означавање аутобуске линије.

(2) Када се аутобусом не врши редован линијски превоз или се не примају путници на предњој страни возила поставља се одговарајућа ознака „ВАНРЕДНА ВОЖЊА“, „У КВАРУ“.

Члан 5.

(1) Превозник има право да возила, опрему, возне карте и елементе информативног система који су у његовом власништву, користи за истицање рекламних порука, у складу са законом и прописима који регулишу област рекламирања.

(2) Рекламне поруке, превозник може истицати само на начин који не ремети основну функцију возила, и да не угрожава безбједност саобраћаја.

(3) Превозник, рекламне поруке на возилима, може истицати и на лименим и пластичним вањским површинама возила.

Члан 6.

(1) Превозник је дужан да обезбиједи превоз ручног пртљага истовремено са превозом путника коме ручни пртљак припада.

(2) Шта се сматра ручним пртљагом и за који пртљак се плаћа односно не плаћа посебна накнада за превоз одлучује превознику у складу са својим правилником.

Члан 7.

(1) Посаду возила чини возач или возач и кондуктер у зависности од организације наплате превоза.

(2) За вријеме рада, посада аутобуса и друго саобраћајно особље превозника – дужни су да се према путницима односе са дужном пажњом и предусретљивошћу.

(3) Посада аутобуса дужна је да посједује једнообразну одјећу и истакнуту идентификациону ознаку.

(4) Посада возила је дужна да опомене путника који поступа противно одредбама из члана 11. ове Одлуке, а

уколико и поред опомене путник настави или изврши неку од забрањених радњи, посада возила позваће путника да напусти возило.

Члан 8.

Превозник је дужан у случају квара на возилу, обезбиједити путницима превоз до одредишта другим возилом, без куповине нове возне карте.

Члан 9.

(1) Лице које се превози у аутобусу јавног линијског превоза, дужно је да посједује возну карту коју је обавезно да покаже на захтјев овлашћеног лица.

(2) Уколико путник не посједује одговарајућу возну карту, односно одбије да је покаже, дужан је да овлашћеном лицу превозника пружи податке о свом идентитету.

(3) Ако се лице затекне у возилу без возне карте, овлашћено лице превозника ће исту наплатити на начин регулисан актима превозника.

Члан 10.

(1) Путник у возилу смије заузети само једно сједило.

(2) У сваком возилу, прва два предња десна мјеста за сједење, морају бити одређена и обиљежена за инвалиде и труднице.

(3) Лица са инвалидитетом, слијепа и слабовида лица и њихови пратиоци, старији и очигледно болесни путници, труднице и особе са малом дјецом, имају предност код уласка у возило и заузимања мјеста за сједење.

Члан 11.

Путницима је забрањено сљедеће:

- 1) Ометање посаде, или другог овлашћеног лица у возилу, у обављању службе,
- 2) бацање отпадака, или на други начин загађивање и уништавање возила,
- 3) бацање отпадака или других предмета из возила,
- 4) употребљавање, без потребе, справа за кочење и сигналних уређаја,
- 5) оштећивање натписних плоча, обавјештења, реклама и слично,

6) задржавање у дијелу возила гдје се омета или отежава правилан распоред путника у возилу, односно размјена путника,

7) ускакање или искакање из возила када је оно у покрету и

8) насилно отварање или затварање врата на возилу.

Члан 12.

(1) Ствари нађене у возилу предају се посади возила која је дужна да налазачу изда потврду у којој ће уписати име и презиме, односно назив превозника, број линије, регистарски број возила, вријеме проналаска ствари, опис ствари и име и презиме налазача.

(2) Ако се за вријеме вожње не јави власник нађене ствари, посада возила којој су исте предате, дужна је одмах по завршетку вожње предати служби превозника.

(3) Превозник је дужан да нађене ствари преда у року од три дана Полицијској станици Мркоњић Град.

(4) Са нађеним стварима – предметима поступаће се према прописима о нађеним стварима.

Члан 13.

(1) Усклађивање и регистрацију реда вожње у линијском превозу лица на територији општине Мркоњић Град, врши надлежни орган општине.

(2) Усклађивање и регистрација редова вожње обавезно се врши једном годишње.

(3) Поступак усклађивања и регистрације реда вожње покреће се посредством јавног огласа објављеног у средствима јавног информисања и на интернет страници општинске управе Мркоњић Град најкасније до 1. фебруара за текућу годину.

(4) Поступак усклађивања и регистрације редова вожње сматра се окончаним доношењем коначног рјешења о регистрацији реда вожње, најкасније до 31. маја за текућу годину.

(5) Ред вожње у линијском превозу лица региструје се на период од пет година.

(6) Рјешење о регистрацији реда вожње и овјерен ред вожње доставља се пре-вознику.

Члан 14.

(1) Ако усклађивањем редова вожње нису обезбјеђене потребе корисника превоза на одређеној општинској аутобуској линији, Начелник општине, на захтјев заинтересованог превозника и након завршеног усклађивања редова вожње може рјешењем утврдити ред вожње по ком ће се обављати превоз.

(2) Уз захтјев из става 1. овог члана превозник је дужан да достави сагласност корисника превоза, мјесних заједница и других установа.

(3) Рјешење из става 1. овог члана важи до завршетка поступка наредног усклађивања редова вожње.

Члан 15.

(1) Аутобуско стајалиште је дио површине пута намијењен за заустављање аутобуса ради уласка и изласка путника и које је обиљежено саобраћајним знаком.

(2) Површина - која се користи за улазак или излазак путника из возила, мора бити изван коловоза

(3) Надлежни орган општине Мркоњић Град својом одлуком одређује аутобуска стајалишта која се користе за одређену врсту линијског превоза, а иста се објављује у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Члан 16.

(1) Аутобуско стајалиште могу да користе само превозници који у реду вожње имају уписано, односно регистровано то стајалиште.

(2) Улазак и излазак путника у линијском превозу лица на територији општине Мркоњић Град, врши се само на означеним, регистрованим и уписаним у ред вожње стајалиштима.

(3) Возач је дужан да возило зауставља на свим регистрованим стајалиштима на линији, и да приликом заустављања, отвори сва врата.

(4) Изузетно, возило се не мора

зауставити на стајалишту ако у возилу нема слободних мјеста, иако возач утврди да у возилу нема путника који на том стајалишту желе изаћи, нити путника на стајалишту.

Члан 17.

(1) Возач не смије покренути возило док се не увјери да је завршен излаз и улаз путника, и да су сва врата затворена.

(2) Возач не смије напуштати возило док се у њему налазе путници, као и док не прекине рад мотора, и укочи возило.

(3) Прије заустављања возила на стајалишту, возач возила је дужан да благовремено објави назив стајалишта.

(4) На почетним и крајњим стајалиштима, возач возила је дужан да, у случају временских неприлика (киша, снијег, велика хладноћа или врућина), омогући путницима улазак у возило одмах након његовог пристајања.

(5) Возач не смије да задржава аутобус на пролазним стајалиштима дуже од времена које је потребно за улазак и излазак путника.

(6) У случају прекида саобраћаја возач је дужан путницима омогућити излаз на најближем стајалишту или на другом безбједном мјесту, како би путници могли у најкраћем времену наставити вожњу.

Члан 18.

(1) На подручју општине Мркоњић Град није дозвољено вршити јавни превоз лица и ствари запрежним возилима, самарицама, пољопривредним машинама, мотоциклима и мотоциклима са приколицом, трициклима на моторни и други погон.

(2) Грађани могу вршити превоз ствари запрежним возилома следећим улицама: Транзитни пут, Цара Душана од улице Транзитни пут до улице Петра Кочића, Петра Кочића, Стефана Немање и Милоша Обилића.

Члан 19.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши саобраћајни инспектор, као и Комунална полиција.

Члан 20.

(1) Новчаном казном од 500 КМ до 1.500 КМ казниће се за прекршај правно лице, ако:

1) аутобус којим се врши јавни превоз лица неиспуњава услове одређене одредбама члана 3. Одлуке,

2) аутобус којим се врши јавни превоз лица није означен у складу са чланом 4. Одлуке,

3) истиче рекламне поруке супротно одредбама члана 5. Одлуке,

4) врши превоз супротно одредбама члана 6. Одлуке,

5) у случају квара на возилу поступи супротно члану 8. Одлуке,

6) са изгубљеним и заборављеним стварима поступа супротно одредбама члана 12. Одлуке,

7) врши превоз супротно одредбама члана 15. Одлуке, и

8) врши превоз супротно одредбама члана 16. Одлуке.

(2) За прекршаје из става (1) овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 150 КМ до 450 КМ.

Члан 21.

Новчаном казном од 500 КМ до 1.200 КМ казниће се за прекршај самостални предузетник, ако:

1) аутобус којим се врши јавни превоз лица неиспуњава услове одређене одредбама члана 3. Одлуке,

2) аутобус којим се врши јавни превоз лица није означен у складу са чланом 4. Одлуке,

3) истиче рекламне поруке супротно одредбама члана 5. Одлуке,

4) врши превоз супротно одредбама члана 6. Одлуке,

5) у случају квара на возилу поступи супротно члану 8. Одлуке,

6) са изгубљеним и заборављеним стварима поступа супротно одредбама члана 12. Одлуке,

7) врши превоз супротно одредбама члана 15. Одлуке, и

8) врши превоз супротно одредбама члана 16. Одлуке.

Члан 22.

Новчаном казном од 50 КМ до 150 КМ казниће се за прекршај возач, односно члан посаде возила, ако:

- 1) за вријеме рада, поступа супротно одредбама члана 7. Одлуке,
- 2) са изгубљеним и заборављеним стварима поступа супротно одредбама члана 12. Одлуке,
- 3) не заустави возило на регистрованом стајалишту члан 15. Одлуке и
- 4) врши превоз супротно одредбама члана 16. Одлуке.

Члан 23.

Новчаном казном од 50 КМ казниће се за прекршај физичко лице - путник, ако:

- 1) поступа супротно одредбама члана 9. Одлуке,
- 2) поступа супротно одредбама члана 10. Одлуке и
- 3) учини неку од забрањених радњи наведених у члану 11. Одлуке.

Члан 24.

Новчаном казном од 500 КМ казниће се за прекршај правно лице и одговорно лице у правном лицу, самостални предузетник и физичко лице, ако поступи супротно члану 17. Одлуке.

Члан 25.

Начелник општине Мркоњић Град донијеће Правилник којим ће регулисати начин, критеријуме и поступак усклађивања и регистрације редова вожње, најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 26.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавном превозу лица и ствари на подручју општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 3/09).

Члан 27.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-103/19. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 24.05.2019. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 25. сједници, одржаној дана 24.05.2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о стању у области запошљавања и реализацији програма запошљавања на подручју општине Мркоњић Град за 2018. годину

1. Прихвата се Информација о стању у области запошљавања и реализацији програма запошљавања на подручју општине Мркоњић Град за 2018. године.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-104/19. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 24.05.2019. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 25. сједници, одржаној дана, 24.05.2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Центар за социјални рад Мркоњић Град у 2018. години

1. Усваја се Извјештај о раду ЈУ Центар за социјални рад Мркоњић Град за 2018. годину.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић

Град“.

Број: 02-022-105/19. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 24.05.2019. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 25. сједници, одржаној дана, 24.05.2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о раду КП „Парк“ а.д. Мркоњић Град за 2018. годину

1. Усваја се извјештај о раду КП „Парк“ а.д. Мркоњић Град за 2018. годину.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“

Број: 02-022-106/19. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 24.05.2019. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 25. сједници, одржаној дана, 24.05.2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о раду ЈУ „Народна библиотека“ Мркоњић Град за 2018. годину

1. Усваја се Извјештај о раду ЈУ „Народна библиотека Мркоњић Град за 2018. Годину.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-107/19. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 24.05.2019. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 05/14) и на основу Одлуке о начину и процедури ажурирања Програма капиталних инвестиција („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 9/05), Начелник општине доноси

ОДЛУКУ

о плану и динамици ажурирања Програма капиталних инвестиција 2020.-2024. године

I

Усваја се план и динамика ажурирања Програма капиталних инвестиција (ПКИ) у складу са Анексом I ове Одлуке.

II

План и динамика ажурирања ПКИ обавезујућа је за све особе, организационе јединице и све друге субјекте који су укључени у процес ажурирања Програма капиталних инвестиција.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику Општине Мркоњић Град“.

Број: 01-4-01/19. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 16.05.2019. године Дивна Аничих, с.р.

На основу члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 10/17) и члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Мркоњић Град за 2019. годину број: 02-022-152/18 („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 9/18) дана 20.05.2019. године Начелник општине доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава

Одобрава се реалокација средстава у износу од 72.400,00КМ

Реалокација средстава из тачке 1. овог рјешења извршиће се са потрошачке

јединице:

- 00670170 – Одјељење за изградњу града и управљање имовином, са позиција 511100 – Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката.....
.....40.000,00KM
- 511200 – Издаци за инвест. одрж. реконструкцију и адаптацију.....32.400,00KM

На потрошачку јединицу - 00670170

- Одјељење за изградњу града и управљање имовином позицију 412500 – Одрж. објеката друм. саобраћаја.....
.....72.400,00KM

1. Релокација се врши пошто је планом буџета за 2019. годину позиција 412500 подцијењена за 72.400,00 KM
2. За реализацију овог Рјешења задужује се Одјељење за привреду и финансије.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и бит ће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-400-19/19.
Дана, 20.05.2019. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дивна Аничкић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Закључак о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Мркоњић Град у 2018. години;.....01
2. Одлука о усвајању Завршног рачуна буџета општине Мркоњић Град за 2018. годину;.....01
3. Одлука о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Мркоњић Град;.....02
4. Закључак о прихватању Информације о стању у области запошљавања на подручју општине Мркоњић Град за 2018. годину;.....06
5. Закључак о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Центар за социјални рад Мркоњић Град у 2018. години;.....06
6. Закључак о усвајању Извјештаја о раду КП „Парк“ а.д. Мркоњић Град за 2018. годину;.....07
7. Закључак о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Народна библиотека Мркоњић Град за 2018. годину;.....07

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1. Одлука о плану и динамици ажурирања Програма капиталних инвестиција 2020.-2024;.....07
2. Рјешење о одобрењу реалокације средстава;.....07

