

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА МРКОЊИЋ ГРАД  
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ  
ТРГ КРАЉА ПЕТРА I КАРАЂОРЂЕВИЋА 1  
(надлежни регистрациони орган)

## ЗАХТЈЕВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ПРЕДУЗЕТНИКА

ПРЕДМЕТ  
ЗАХТЈЕВА:

Оснивање  
предузетника

Промјена података  
предузетника

Престанак обављања  
дјелатности предузетника

У зависности од разлога подношења захтјева, означити са [x] одговарајуће поље предмета захтјева.

- **Оснивање предузетника** – почетак обављања занатско-предузетничке дјелатности и стицање статуса привредног субјекта. Уписати тражене податке у т. 1–5, као и тачки 6. ако се именује пословођа.
- **Промјена података предузетника** – обухвата промјене постојећих података у сједишту предузетника (т. 1–6), као и отварање, промјену података и престанак рада издвојеног пословног простора (т. 7–10).
  - Обавезно попунити податке у дијелу *Идентификација предузетника*, уз прецизно навођење сврхе промјене која се жели извршити. У случају измјена везаних за постојећи издвојени простор попунити податке и у дијелу *Идентификација издвојеног простора*.
  - У зависности од врсте промјене, уписати само податке у тачкама на које се промјена односи. Уносом нових података мијењају се до тада уписани подаци у рјешењу.
- **Престанак обављања дјелатности предузетника** – може бити: *трајни престанак* обављања дјелатности предузетника (тачка 11) или *привремени престанак* обављања дјелатности предузетника (тачка 12).
  - Обавезно попунити податке у дијелу *Идентификација предузетника*.

### Идентификација предузетника

Пословно име: \_\_\_\_\_

ЈИБ: \_\_\_\_\_ Регистарски број: \_\_\_\_\_

Име и презиме: \_\_\_\_\_ ЈМБ: \_\_\_\_\_

Сврха промјене: \_\_\_\_\_

(прецизно навести врсту промјене)

### 1. ЛИЧНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕТНИКУ

Име /име родитеља/ и презиме: \_\_\_\_\_ Пол:  (М/Ж)

ЈМБ                      Број личне карте:

Страни држављанин број пасоша: \_\_\_\_\_ Држава издавања: \_\_\_\_\_

Адреса пребивалишта или боравишта:

Улица и број: \_\_\_\_\_ Мјесто: \_\_\_\_\_

Општина: \_\_\_\_\_ Пошт. број: \_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_

Стручна спрема: \_\_\_\_\_ Занимање: \_\_\_\_\_





### 10. ПРЕСТАНАК РАДА ИЗДВОЈЕНОГ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА:

Разлози за трајни престанак обављања дјелатности у издвојеном пословном простору:

Економски разлози  Друго \_\_\_\_\_

Датум престанка: \_\_\_\_\_

### ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕТНИКА

Врста престанка:  Трајни престанак  Привремени престанак

### 11. ТРАЈНИ ПРЕСТАНАК:

Разлози за трајни престанак обављања дјелатности:

Економски разлози  Друго \_\_\_\_\_

Датум престанка: \_\_\_\_\_

### 12. ПРИВРЕМЕНИ ПРЕСТАНАК

Привремени престанак може се утврдити у укупном трајању до шест мјесеци у периоду од двије године. Изузетно привремени престанак може се утврдити и у дужем трајању у сљедећим случајевима:

Породиљско одсуство  Болест  Стручно усавршавање  
 Виша сила, \_\_\_\_\_

Ако се захтијева привремени престанак у трајању дужем од шест мјесеци, обавезно се прилажу одговарајући докази.

Датум привременог престанка: \_\_\_\_\_ Датум наставка: \_\_\_\_\_

### ПРИЛОЖЕНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| 1. Овјерена копија личне карте | 2. Оригинал рјешење  |
| 3. Такса 30 КМ,                | 4. Увјерење надлежног основног суда (према свом пребивалишту) да нема неплаћених новчаних казни и трошкова принудне наплате за учињени прекршај из области економског и финансијског пословања |

## НАПОМЕНА

### ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА (попунити само ако је подносилац пуномоћник)

Име /име родитеља/ и презиме: \_\_\_\_\_

**Адреса пребивалишта или боравишта:**

Улица и број: \_\_\_\_\_ Мјесто: \_\_\_\_\_

Општина: \_\_\_\_\_ Пошт. број: \_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_

*Пуномоћник обавезно прилаже пуномоћ у писаној форми и овјерену копију своје личне карте, односно пасоша за страног држављанина.*

### НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА АКТА

Лично, у канцеларији регистрационог органа.

На адресу: \_\_\_\_\_  
(име и презиме предузетника или пуномоћника, пуна адреса)

Предлажем да се, на основу захтјева и приложених докумената, донесе рјешење и достави на горе наведени начин.

**Потписом гарантујем за тачност унесених података и приложених докумената.**

**Потпис подносиоца захтјева**

У \_\_\_\_\_ године \_\_\_\_\_