

ОПШТИНА МРКОЊИЋ ГРАД

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

ЗАХТЈЕВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕВОЗА СТВАРИ У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ
(БРЗА ПРОЦЕДУРА)

НАПОМЕНА: ОВАЈ ДИО ПОПУЊАВА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ

| | | |
|-------------------------|-----------------|-------|
| БРОЈ И ДАТУМ ПРОТОКОЛА: | ВРИЈЕМЕ ПРИЈЕМА | |
| | САТ | МИНУТ |
| | | |

А. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА

ВАЖНА НАПОМЕНА:

- МОЛИМО ВАС ДА **ПАЖЉИВО ПРОЧИТАТЕ** УПУТСТВО ЗА ПОПУНУ ОВОГ ОБРАСЦА. УКОЛИКО ВАМ НЕШТО НИЈЕ ЈАСНО, МОЛИМО ВАС ДА **ТРАЖИТЕ ПОЈАШЊЕЊЕ** ОД СЛУЖБЕНИКА.
- УКОЛИКО ЖЕЛИТЕ, ОБРАЗАЦ ЋЕ **ПОПУНИТИ СЛУЖБЕНИК** У СКЛАДУ СА ВАШИМ НАВОДИМА.
- **ПОПУНИТИ САМО БИЈЕЛА ПОЉА ШТАМПЕНИМ СЛОВИМА**

| | | |
|---|--|-----------------|
| 1 | ПРЕЗИМЕ → | |
| 2 | ИМЕ → | |
| 3 | ИМЕ ЈЕДНОГ ОД РОДИТЕЉА → | |
| 4 | ДАТУМ РОДЈЕЊА → | |
| 5 | МЈЕСТО РОЂЕЊА → | |
| 6 | ЈЕДИНСТВЕНИ МАТИЧНИ БРОЈ – ЈМБ → | |
| 7 | ЛИЧНА КАРТА (број и мјесто издавања) → | БРОЈ |
| | | МЈЕСТО ИЗДАВАЊА |
| 8 | АДРЕСА СТАНОВАЊА (Немојте скраћивати) → | |
| 9 | КОНТАКТ: ТЕЛ/ФАХ/Е-МАИЛ (број телефона обавезан) → | |

Б. САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА

НАПОМЕНА: ПОПУНИТИ САМО БИЈЕЛА ПОЉА ШТАМПАНИМ СЛОВИМА

| | | | |
|----------------------------------|---|--------------------|-----------------|
| 10 | НАЗИВ ДЈЕЛАТНОСТИ / ПРЕДМЕТ ПОСЛОВАЊА | | |
| | | | |
| 11 | ЗАНИМАЊЕ Ставити знак X | ОСНОВНО | ДОПУНСКО |
| 12 | МЈЕСТО И АДРЕСА ПОСЛОВНОГ СЈЕДИШТА | | |
| | | | |
| 13 | ДАТУМ ПОЧЕТКА ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ | | |
| 14 | ПРИЛОЖЕНИ ДОКАЗИ (Члан 14. Закона о Занатско предузетничкој дјелатности) НАПОМЕНА: СТАВИТИ ЗНАК X У ОДГОВАРАЈУЋУ КУЋИЦУ ПОРЕД ДОКУМЕНТА КОЈИ СЕ ПРИЛАЖЕ | | |
| | | | X ↓ |
| | <ul style="list-style-type: none">• Копија личне карте | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Увјерење о општој здравственој способности и посебној здравственој способности | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Докази о стручној спреми (КВ возач моторних возила) | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Општинска административна такса у износу од 100 КМ | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Доказ о посједовању возила (копија саобраћајне дозволе, рачун и сл.) | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Доказ да имате обезбјеђено одржавање возила (сопствено или уговор о пословно техничкој сарадњи) | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Доказ да возило испуњава техничко-експлатационе услове (потврда овлаштеног сервиса) | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Попуњену пријаву Пореској управи за добијање ЈИБ-а | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Доказ о обезбјеђеном паркиралишту (посједовни лист или уговор о закупу) | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Попуњену пријаву за Фонд ПИО | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• Комунална такса за возило до 1,5 тона 20 КМ, преко 1,5 тона 30КМ и прикључно 15 КМ | | |
| 15 | Подношењем овог захтјева овлашћујем Општину Мркоњић Град да у моје име и за мој рачун поднесе захтјеве Пореској управи за добијање ЈИБ-а, као и Фонду ПИО и Фонду Здравственог осигурања у сврху пријављивања овим фондовима. Дато овлашћење није ничим условљено нити ограничено. | | |
| ДАТУМ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЈЕВА: | | ПОДНОСИЛАЦ: | |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|