



ЈУ Дјечији вртић
"Миља Ђукановић"
Мркоњић Град

КОНКУРЕНТСКИ ЗАХТЈЕВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА

Број: 318/17

Датум: 20.03.2017.године

НАЗИВ ДОБАВЉАЧА _____

ПРЕДМЕТ: Конкурентски захтјев за доставу понуда за набавку 13.000 Л Лож уља

Поштовани,

У име ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, позивам Вас да доставите понуду у поступку конкурентског захтјева за доставу понуда. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ" бр.39/14), подзаконским актима који су донесени у складу са Законом и овом тендерском документацијом.

Све информације у вези са овим поступком можете добити од лица које је овлаштено да води комуникацију у име уговорног органа са понуђачима: Славица Зекановић Стојичић,

Тел/факс,050-221-132; e/mail,адреса: slavazs1@hotmail.com

1.Предмет набавке

1.1.Предмет јавне набавке је – **Набавка лож уља за потребе ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град** - ознака из ЈРЈН: 09135000-4.

1.2. Редни број набавке у Плану јавних набавки : 01.3.

1.3. Понуде за робу доставити до : **29.03.2017.године до 10:00 сати** .

1.4.Мјесто испоруке робе је ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град.

1.5.Плаћање робе ће се вршити на следећи начин – 30 дана по испоруци робе и испостављању коначне фактуре.

2.Услови за учешће и потребни докази

2.1.Да би учествовали у процедури јавних набавки, уговорни орган може предвидјети неке од услова за понуђаче, сразмјерно предмету набавке, а који се могу доказати искључиво са доказима прописаним члановима 45.-51. Закона, а односе се на:

а) личну способност понуђача из члана 45.став (1) Закона;

б) право понуђача на обављање професионалне дјелатности која је у вези са предметом набавке, у складу са чланом 46.Закона;

2.2. Понуђачи требају уз понуду доставити документацију којом потврђују да испуњавају услове тражене тачком 2.1. конкурентског захтјева за доставу понуда и то:

а) У сврху доказивања личне способности понуђач мора доставити **изјаву** овјерену од стране надлежног органа ,у складу са формом која је прилог

конкурентском захтјеву. Као понуђач којем буде додијељен Уговор дужан је у року од **5 дана** доставити документе из члана 45.став (2) Закона којим доказује вјеродостојност дате изјаве,односно испуњење услова дефинисаних тачком 2.1 под а).

Достављени документи морају бити оригинални или овјерене копије и не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од дана достављања понуде;

- б) у сврху доказивања права на обављање професионалне дјелатности,у складу са Чланом 46.Закона понуђач мора доставити доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој је регистрован или да обезбиди посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује његово право да обавља професионалну дјелатност која је у вези са предметом набавке. Достављени докази се признају без обзира на којем нивоу власти су издати. **Докази који се достављају морају бити оригинални или овјерене копије. Накнадно достављени документи морају бити оригинали или овјерене копије и не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од дана достављања понуде;**

3. Захтјеви по питању језика

Понуда, сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.

4.Припрема понуда

- 4.1. Добављачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.
- 4.2. Понуде се достављају у оригиналу на којој ће читко писати "ОРИГИНАЛ ПОНУДА". Коверта са понудом се доставља на адресу Уговорног органа: **ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ М. Град, Ул.Васе Пелагића 17, 70260 Мркоњић Град, до 29.03.2017.године до 10:00 сати.**

На коверти понуде мора бити назначено:

- **Назив и адреса Уговорног органа,**
- **Назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,**
- **Евиденцијски број набавке,**
- **Назив предмета набавке на који се понуда односи, назнака "не отварај".**

- 4.3. Добављач доставља понуду у оригиналу на којој ће јасно писати "ОРИГИНАЛ ПОНУДА". Оригинал понуда треба бити запечаћена у непровидној коверти,са печатом или потписом добављача, именом и адресом добављача, на којој ће стајати "**Понуда за набавку лож уља - отвара комисија**".

4.4. Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

- 4.5. Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у анексу)

информација које би се требале сматрати повјерљивим.

Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са чланом 11. Закона не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда добављача неће бити одбијена.

5.Рок за достављање понуда

Рок за достављање понуда је **29.03.2017. године до 10:00 сати.**

Јавно отварање понуда ће се одржати : **29.03.2017.године, у 11:00 часова**, у просторијама уговорног органа адреса: **ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ М. Град, Ул. Васе Пелагића 70260 Мркоњић Град.** Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим добављачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:

- Назив понуђача,
- Укупна цијена наведена у понуди
- Попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан,

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача, уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

6.Критериј додјеле уговора и цијена

Уговор се додјељује добављачу **на основу критерија најниже цијене технички задовољавајуће понуде а путем е-аукције.** Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу укупну цијену технички задовољавајуће понуде.

7.Обавјештење о додјели

Сви добављачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, факсом, поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

8. Закључење уговора и подуговарање

Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације и прихваћене понуде и Законом о облигационим односима. Нацрт Уговора је саставни дио ове тендерске документације.

9.Информација о заштити права добављача.

У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

ПРИЛОГ:

1. Анекс 1 – Образац за понуду
2. Анекс 2 – Образац за цијену понуде са техничком спецификацијом
3. Анекс 3 – Образац повјерљивих информација
4. Анекс 4 – Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона
5. Анекс 5 – Изјава о сукобу интереса из члана 52. Закона
6. Анекс 6 – Нацрт уговора.



ДИРЕКТОР

Данијела Протић

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ
Анекс 1

Страна 1 од 2

Број набавке: _____
Број обавјештења на Порталу ЈН: _____

Број понуде: _____
Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН:

Назив уговорног органа	
Адреса	
Сједиште	

ПОНУЂАЧ: (ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе)

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе)	
Назив, адреса и ЈИБ за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача)	
Адреса	
ИДБ/ЈИБ	
Број жиро рачуна	
Да ли је понуђач у систему ПДВ-а	
Адреса за доставу поште	
E-mail	
Контакт особа	
Број телефона	
Број факса	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке који сте покренули објавом на Порталу јавних набавки дана _____, достављамо вам понуду и изјављујемо следеће:

1. ЦИЈЕНА ПОНУДЕ

Укупна цијена наше понуде износи:

Укупна цијена без ПДВ-а: _____ КМ или
словима _____

Попуст и износу од _____% тако да цијена с попустом и без ПДВ-а износи
_____ КМ или словима _____.

ПДВ (17%): _____ КМ или словима

Укупна цијена са ПДВ-ом: _____ КМ или
словима _____

2. Прихватимо све услове дефинисане овом тендерском документацијом без икаквих резерви и ограничења. У прилогу вам достављамо образац за цијену понуде који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове изјаве и обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.
3. Ако наша понуда буде најуспјешнија обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

М.П.

Овлаштено лице понуђача

(Име и презиме)

(Потпис)

Садржај понуде:

Наша понуда садржи документа од 1 до ____, и то:

1.

2.

3.

4.

5.

Итд...

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

Анекс 2

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ: _____

Редни број	Назив и опис робе	Јед.мјере	Количина	Цијена по јединици мјере без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Итд.					

УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а:	
ПОПУСТ _____%	
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а:	

М.П.

Овлаштено лице понуђача

(ПОТПИС)

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлике између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се вршити у складу са јединичним цијенама.

4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Анекс 3

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат понуђача

Напомена:

Повјерљивим информацијама се не могу сматрати информације прописане чланом 11. Закона.

Изјава о испуњености ослова из члана 45.став (1) тачка од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14)

Ја нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва _____ (навести назив привредног друштва), ИД број _____ чије сједиште се налази у (град), на адреси _____ (улица и број), као кандидат у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у "Службеном гласнику БиХ" број: _____, а у складу са чланом 45.ставовима (1) и (4) под пуном и материјалном кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач/кандидат _____ у наведеном поступку јавне набавке којег представљам није:

- а) Правоснажном судском пресудому казненом поступку осуђен за казнена дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
- г) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или у земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45.став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72.став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено Кривичним законима БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за које су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак Јавне набавке сходно члану 45.став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

Изјава о испуњености ослова из члана 52.став (2) Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом бр.: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сличне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ЈИБ број: _____, чије сједиште се налази у _____

(град/општина), на адреси: _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (

навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број:

_____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са ланом 52. став 2. Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес набавке, у било којој фази процеса набавке.
2. Нисам дао, нити обећао поклон, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању _____ службеног _____ или _____ одговорног _____ лица.
3. Нисам дао, нити обећао поклон, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба вршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка _____ јавне _____ набавке. Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат понуђача: _____

НАЦРТ У Г О В О Р - а

Закључен између:

1. **ЈАВНА УСТАНОВА ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „МИЉА ЂУКАНОВИЋ“**
МРКОЊИЋ ГРАД, ул. Васе Пелагића 17, ЈИБ: 4401205130003, коју заступа
директор, Данијела Протић (у даљем тексту: Купац) и
2. _____, којег заступа
_____ (у даљем тексту:
Продавац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Купац, на основу члана 88. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник БиХ“ бр.39/14), и на основу позива за подношење понуда за набавку робе- лож уље за радну 2017/18. годину за потребе ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град спровео Конкурентски захтјев за достављање понуда објављен на Порталу јавних набавки БиХ под бројем _____ дана _____ године
- да је Продавац на основу позива за достављање понуда доставио понуду заведену под бројем _____, која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део;
- да понуда Продавца у потпуности одговара захтјевима које је Купац предвидио у тендерској документацији;
- да је Купац, на основу понуде Продавца и извјештаја Комисије за јавне набавке за додјелу уговора, предметну набавку додјелио
`` _____ `` из _____
- да роба, која је предмет јавне набавке, испуњава све услове утврђене Одлуком о квалитету течних нафтних деривата.

Члан 1.**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Предмет Уговора је набавка робе, **13.000 литара лож уља** за потребе ЈУ Дјечији вртић „ Миља Ђукановић“ Мркоњић Град за радну 2017/18.годину.

Квалитет лож уља које је предмет овог Уговора мора бити у складу са одредбама Одлуке о квалитету течних нафтних деривата.

ЦИЈЕНА РОБЕ**Члан 2.**

Купац ће за робу која је предмет овог Уговора платити цијену у износу од

(словима: _____ **КМ** _____ **КМ**).

У цијену лож уља је урачунат ПДВ.

ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА

Члан 3.

Продавац ће испоручити робу у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, ул.Васе Пелагића 17, 70 260 Мркоњић Град. Рок испоруке је у складу са понудом Продавца која чини саставни дио Уговора, а испоручиће се у року од 2 дана од дана наруџбе Купца.

ОБАВЕЗЕ КУПЦА

Члан 4.

Купац ће плаћање робе извршити у складу са понудом, у року од 30 дана од датума испоруке робе и достављања коначне фактуре. Уговорена цијена се може мењати из објективних разлога, услед промјена цијена и услова на тржишту нафтних деривата, али та цијена у моменту испоруке не може бити већа од упоредивих цијена других произвођача. Добављач је дужан доставити потврду од свог добављача о измјени цијене нафте и нафтних деривата. Промјена цијене коју изврши добављач, мора бити сразмјерна повећању цијене од стране његовог добављача.

РЈЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да свака уговорна страна може раскинути Уговор уз отказни рок од 15 дана у случају да једна уговорна страна не испуњава уговорене обавезе или не поштује Уговор.

Све евентуалне спорове који могу настати реализацијом овог Уговора, Продавац и Купац ће рјешавати споразумно. У случају непостизања споразума, сви спорови између Продавца и Купца пренијеће се у надлежност Окружног Привредног суда у Бања Луци.

Члан 6.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истовјетних примјерака, од којих свака страна задржава по (3) три примјерка.

ЗА ПРОДАВЦА
ДИРЕКТОР

ЗА КУПЦА
ДИРЕКТОР

Протић Данијела

Број: _____
Датум: _____

Број: _____
Датум: _____



ЈУ Дјечији вртић
"Миша Ђукановић"
Мркоњић Град

ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ КОНКУРЕНТСКИ ЗАХТЈЕВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА

На основу члана 13. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), члана 3. Правилника о раду Комисије за ЈН, члана 48. Статута ЈУ Дјечији вртић „Миша Ђукановић“ Мркоњић Град и члана 2. и 3. Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 317/17 од 20.03.2017. године директор доноси

ОДЛУКУ о именовану Комисије за јавну набавку

I

Именује се Комисија за јавну набавку – 13.000 Л Лож уља за потребе ЈУ Дјечији вртић „Миша Ђукановић“ Мркоњић Град у конкурентском захтјеву за доставу понуда у сљедећем саставу:

- Тодоровић Младен, предсједавајући
- Субашић Весна, члан
- Лакић Сузана, члан.

II

Предсједавајући и чланови Комисије за јавну набавку не могу учествовати у раду Комисије за јавну набавку док не потпишу изјаву о повјерљивости у складу са чланом 11. Закона о јавним набавкама.

III

Задатак Комисије за набаву из тачке I ове одлуке је да, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник БиХ“, број 39/14) и подзаконским актима изврши сљедеће задатке:

1. сачини тендерску документацију,
2. утврди број приспјелих понуда;
3. отвори благовремено приспјеле понуде по редослиједу пријема, дана **29.03.2017.** године, са почетком у **11:00** сати;
4. по обављеном поступку отварања понуда, одмах уручи копију записника са отварања понуда присутним представницима понуђача, а осталим понуђачима најкасније у року од три дана; Тендер се врши на основу е-аукције.
5. изврши оцјену понуда;

6. сачини извјештај о оцјени понуда;
7. сачини извјештај о раду;
8. да препоруку о избору најповољнијег понуђача или препоруку о поништењу поступка јавне набавке.

IV

По обављеном послу из претходне тачке ове одлуке, Комисија за јавну набавку је дужна доставити извјештај о раду са потребним прилозима, извјештај о оцјени понуда, са препоруком о избору најповољнијег понуђача или препоруком о поништењу поступка набавке, у писаном облику, у року од 3 дана, рачунајући од дана отварања понуда.

Рок из претходног става изузетно се може продужити, на образложен захтјев Комисије, у случају сложеног поступка оцјене понуда или других оправданих разлога.

На темељу утврђеног чињеничног стања, одлучено је као у члану 1. ове одлуке.

Број протокола: 339/17

Дана, 27.03.2017 године


ДИРЕКТОР

Данијела Протић

Доставити:

- Члановима Комисије,
- архиви,
- а/а